

INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

(ÅPEN KONKURRANSE)

Drift, support, vedlikehold og hosting av Bygg for alle.

Innhold

1	Generelt om oppdraget	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring.....	3
1.3	Kontraktsbestemmelser	3
1.4	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	3
1.5	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	4
2	Orientering om oppdraget	4
2.1	Om Statsbygg	4
2.2	Generelt	4
2.3	Krav til databehandlingsavtale.....	4
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen.....	4
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	4
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	5
3.3	Offentlighet.....	5
3.4	Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner	5
3.5	Nasjonale avvisningsgrunner	5
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	6
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	6
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	6
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	6
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift.....	8
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen.....	8
4.5	Anskaffelsens oppfølging av FOA § 7-9.....	9
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	11
5.1	Generelt om forbehold og avvik.....	11
5.2	Alternative tilbud	12
5.3	Tilbud på deler av oppdraget.....	12
6	Krav til tilbudet.....	12
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse.....	12
6.2	Vedståelsesfrist	12
6.3	Tilbudets språk	13
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	13
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	13
6.6	Om Mercellportalen	13
7	Oppdragsgivers underskrift.....	14
8	Vedlegg	14

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud på anskaffelse av drift, support, vedlikehold og hosting av Bygg for alle.

Bygg for alle er Statsbyggs dataverktøy for universell utforming (uu) i bygninger. Verktøyet inneholder moduler for registrering, forvaltning og publikumsvisning. Nettstedet byggforalle.no gir publikum informasjon om universell utforming i bygninger på en strukturert måte.

Konkurransegrunnlaget består av:

- 01 Tilbudsinvitasjon (dette dokumentet)
- 02 SSA-D Generell avtaletekst
- 03 SSA-D Bilag 1-11
- 04 SSA-D Bilag 1 - Vedlegg 1 Sikkerhetskrav
- 05 SSA-D Bilag 3 - Vedlegg 1 - BFA_Systemdokumentasjon_2026
- 06 SSA-D Bilag 11 - Vedlegg 1 Kundens databehandleravtale
- 07 Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- 08 Mal for forpliktelseserklæring
- 09 Mal for solidaransvarserklæring

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen.

Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; SSA-D med tilhørende bilag.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører montasjearbeid iht. våre varekontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes som elektronisk faktura/kreditnota i samsvar med standardformatet EHF. For ytterligere informasjon om krav til format, vedlegg og merking av faktura/kreditnota, se <https://www.statsbygg.no/kontakt/fakturainformasjon>.

1.4 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.5 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan man via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om oppdraget

2.1 Om Statsbygg

Statsbygg er en statlig forvaltningsbedrift under Digitaliserings – og forvaltningsdepartementet (DFD), som iverksetter og gjennomfører Stortingets vedtatte politikk innen statlig bygge- og eiendomssektor.

Statsbygg er statens sentrale rådgiver i bygge- og eiendomssaker, byggherre, eiendomsforvalter og eiendomsutvikler. Vi drifter og forvalter rundt 2000 bygninger i inn- og utland, og er rundt 1000 ansatte.

Vi drifter og forvalter eiendommer som regjeringskvartalet, domstoler, fengsler, ambassader, museer og universiteter. For mer informasjon, se www.statsbygg.no.

2.2 Generelt

Det vises til SSA-D med tilhørende bilag og vedlegg for en nærmere beskrivelse av oppdraget.

2.3 Krav til databehandlingsavtale

Tilbyder som velges skal inngå databehandlingsavtale med Statsbygg. For dette formålet skal Statsbygg sin mal for databehandlingsavtale benyttes. Denne følger vedlagt til orientering. Databehandlingsavtale vil etableres og signeres separat fra hovedavtalen (SSA-D).

3 Almennelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standardskjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Merccellportalen, fylle inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som **innstilles til kontrakt** skal levere utfylt «**Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning**» på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjons-Kriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilstrekkelig økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Leverandøren behøver ikke levere dokumentasjon for dette kvalifikasjonskravet. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Tilbyderen skal ha tilstrekkelig erfaring med levering av løsninger med overføringsverdi til denne kontrakten.	Det skal leveres beskrivelse av inntil 3 referanseoppdrag med overføringsverdi til denne anskaffelsen. Referanseoppdrag eldre enn 3 år vil kunne vektlegges. Beskrivelsene skal være på maksimalt 2 A4-sider per referanseoppdrag, og inneholde opplysninger om blant annet: <ul style="list-style-type: none"> - navn på oppdragsgiver inkl. navn og kontaktinformasjon på kontaktperson - oppdragets formål - oppdragets verdi - tidspunkt for kontraktsinngåelse, oppdragets varighet - en beskrivelse av leveransen (leverte produkter, løsninger og tjenester) - begrunnet redegjørelse for referansens overføringsverdi til dette oppdraget Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte referanser.

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf ovenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift

Norsk leverandør som får kontrakten, skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
40%	<p>Pris:</p> <p>Vi vil evaluere prisene som leverandøren har angitt i SSA-D bilag 7. Dette inkluderer både fastpris for etablering, månedlig vederlag for driftstjenesten samt timepriser for konsulentbistand.</p> <p>Basert på prisene som inngis vil det regnes ut en evalueringssum. For evalueringens skyld vil det legges til grunn følgende volum:</p> <ul style="list-style-type: none"> Månedlig vederlag multipliseres med 48 måneder Det legges til grunn 50 timer bistand per konsulentkategori 	<p>Tilbyder skal fylle ut alle gule felter i SSA-D bilag 7 -Samlet pris og prisbestemmelser.</p> <p>Leverandøren skal i tillegg levere et beregningsunderlag som vedlegg til SSA-D Bilag 7 som viser hvordan prisene er beregnet (transparens) og hvordan prisene vil kunne påvirkes avhengig av eksempelvis antall brukere og øvrige forhold som kan få betydning for vederlaget.</p>
60%	<p>Kvalitet:</p> <p>Vurderingen av kvalitet består av:</p> <p>1) Leverandørens løsningspesifikasjon i SSA-D Bilag 2. Vi vil vektlegge leverandørens tydelighet i beskrivelse av leveransene som er inkludert i driftstjenesten. Leverandøren bør tydeliggjøre hvilke aktiviteter som er inkludert i det månedlige vederlaget og hvilke som innebærer bruk av konsulenter utenfor det månedlige vederlaget. Vi vektlegger tydelighet og forutberegnelighet for kunden i beskrivelsen.</p> <p>2) Vi vil også evaluere leverandørens plan for etableringen. Se SSA-D Bilag 4 for føringer.</p>	<p>Leverandøren skal levere følgende dokumentasjon:</p> <ol style="list-style-type: none"> Leverandøren skal levere en løsningspesifikasjon for driftstjenesten i SSA-D Bilag 2. Leverandøren skal beskrive en plan for etableringen som skal inntas i SSA-D Bilag 4. Leverandøren kan levere en etableringsplan i eget vedlegg. <p>Beskrivelsene for begge punktene over skal være på maksimalt 10 A4-sider.</p>

4.5 Anskaffelsens oppfølging av FOA § 7-9

Innledning

I denne anskaffelsen vil Statsbygg benytte seg av unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (4) ettersom Statsbygg har vurdert at vilkårene for å stille klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen er oppfylte. Hovedregelen er at oppdragsgiver skal vekte klima- og miljøhensyn med 30 %, jf. FOA § 7-9 (2). Oppdragsgiver kan i henhold til FOA § 7-9 (4) erstatte kriterier med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen dersom det er klart at dette vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn å vekte klima- og miljøhensyn med 30 %.

Slik Statsbygg forstår denne bestemmelsen må det gjøres en sammenligning av klima- og miljøeffekten av kravene man vurderer å oppstille i kravspesifikasjonen på den ene siden, med klima- og miljøeffekten av kriterier som er lovlige iht. de generelle kravene i LOA § 4, samt øvrige krav, herunder tilknytningskravet. Paragraf 7-9 må anvendes innenfor disse rammene.

Dette betyr at terskelen for å anvende unntaksregelen i § 7-9 fjerde ledd nødvendigvis må være lavere i anskaffelser hvor det er usikkert om det er mulig å oppstille lovlige og egnede tildelingskriterier enn i anskaffelser hvor det er klart at det finnes anvendelige og lovlige klima- og miljøkriterier.

De konkrete forholdene

Denne anskaffelsen dreier seg om anskaffelse av hosting, drift og support av Bygg for alle.

Miljøbelastningen i anskaffelsen består i all hovedsak av databasens behov for lagring av data som gjerne er tilknyttet ett eller flere datasentre. Et datasenter krever:

energi til driften. Produksjon av energi krever ressurser som kan forårsake klimagassutslipp.

- kjøling og til det benyttes kjølemedium. Et kjølemedium kan være potente klimagasser, og ved lekkasjer fra kjøleanlegg kan det medføre klimagassutslipp fra anlegget.
- areal til selve datasenteret og tilknyttet utbygging til transport. Tilrettelegging av arealer til datasentre kan ha redusert natur og biodiversitet.

FOA § 7-9 må som nevnt anvendes innenfor rammene av de generelle kravene i LOA § 4, samt blant annet kravet om tilknytning til leveransen i FOA §§ 15-1 og 18-1.

Dette innebærer at kravene som stilles etter FOA § 7-9 ikke skal være unødig konkurransebegrensende, eller uforholdsmessige mht. den effekten som vil kunne oppnås. I tillegg må kravene ha tilstrekkelig tilknytning til det som skal leveres under kontrakten, som betyr at det ikke er adgang til å premiere eller kravstille egenskaper som går utover selve leveransen til oppdragsgiver. Tildelingskriterier skal kunne identifisere det beste tilbudet. De må være utformet på en slik måte at de gir etterprøvbare resultater.

Etter Statsbygg vurdering er det flere utfordringer med å stille gode og lovlige krav og kriterier om klima- og miljørelaterte egenskaper ved anskaffelse av IT- og databasetjenester («skyttjenester»). Utfordringene er imidlertid størst når det gjelder tildelingskriterier.

Den ene utfordringen handler om at klima- og miljøbelastningen ofte vil foregå i underleverandørleddet, og at leverandøren man inngår kontrakt med kan være avskåret fra å påvirke klima- og

miljøbelastningen til tjenesten i særlig grad. Leverandør kan også være avskåret fra å oppdrive tilstrekkelig informasjon.

Leverandørene kan være svært ulikt satt med hensyn til antall underleverandører og antall datasentre som brukes til å drifte tjenesten. Dersom det benyttes ulike datasentre til å levere tjenesten kan disse ha forskjellige klima- og miljøegenskaper. Skytjenesten kan ikke nødvendigvis spores til et konkret datasenter. Datasentre kan befinne seg i ulike jurisdiksjoner og være underlagt forskjellige regulatoriske regimer hva gjelder klima og miljø.

Tildelingskriterier skal være egnet til å identifisere det beste tilbudet innenfor området som tildelingskriteriet berører. På klima- og miljøområdet innebærer dette at tildelingskriteriet må være egnet til å identifisere og konkretisere den faktiske klima- og miljøeffekten av ulike tiltak, slik at disse kan sammenlignes og rangeres. Et høyt energiforbruk er den sentrale klima- og miljøbelastningen fra IT- og databasetjenester («skytjenester»), og det vil være naturlig å forsøke å sammenligne egenskaper relatert til dette.

Det vil være utfordrende å gjøre en slik vurdering med mindre man vet nøyaktig hvilke datasentre som skal benyttes. Det at energiforbruk er en faktisk størrelse, tilsier også at det ikke er tilstrekkelig med en skjønnsmessig vurdering av iverksatte klima- og miljøtiltak, men at man vil trenge omfattende tekniske, etterprøvbare og sammenlignbare data for å rangere tilbudene på en måte som er i tråd med regelverket.

Videre kan det være en utfordring å oppstille krav og kriterier som relaterer seg til oppdragsgivers bruk av tjenesten på en måte som er i overensstemmelse med tilknytningskravet. Tilknytningskravet, men også kravet til forholdsmessighet, tilsier at det ikke kan stilles krav eller kriterier om egenskaper som ikke inngår i leveransen til oppdragsgiver. Den samme fysiske infrastrukturen som brukes til å levere tjenesten til oppdragsgiver brukes også til å levere tjenester til andre oppdragsgivere, samtidig. Dette gjør det utfordrende å overholde tilknytningskravet.

Eksempelvis vil et krav eller kriterium om bruk av en viss mengde fornybar energi sannsynligvis måtte være rettet mot det energiforbruket som skriver seg fra oppdragsgivers bruk av tjenesten, i stedet for alt energiforbruket ved datasentret, for å være lovlig. Etter det Statsbygg kjenner til er det ikke gitt at det teknisk lar seg gjøre å måle strømforbruket fra de enkelte kunders bruk av en IT- og/eller databasetjeneste («skytjeneste»).

Tilknytningskravet vil også kunne gjøre det vanskelig å vurdere andre klima- og miljøegenskaper på en måte som er lovlig.

Konklusjon

På denne bakgrunn fremstår det som høyst usikkert om det kan oppstilles lovlige og egnede tildelingskriterier for den aktuelle anskaffelsen. Etter Statsbyggs oppfatning vil kravet til klima- og miljøeffekt i FOA § 7-9 (4) være oppfylt dersom det kan oppstilles krav som det kan sannsynliggjøres at vil gi en viss klima- og miljøeffekt.

Slik effekt mener Statsbygg at man kan oppnå dersom det stilles krav om at Leverandøren skal løpende vurdere og iverksette forholdsmessige og egnede klima- og miljøtiltak dersom det er praktisk og økonomisk mulig å gjennomføre.

Slike tiltak vil kunne være (Listen er ikke uttømmende):

1. Energibesparende tiltak i datasentrene som brukes til tjenesten, for eksempel utforming av kjølesystem mv.
2. At strømforbruket i tjenestens datasentre dekkes med strøm direkte fra fornybare energikilder, eventuelt gjennom kjøp av opprinnelsesgarantier
3. At bruk av kjølemedier med høyt globalt oppvarmingspotensial i tjenestens datasentre reduseres eller kuttes ut helt
4. Utnyttelse av overskuddsvarme i datasentre, for eksempel til oppvarming av tilknyttede lokaler eller fjernvarmeanlegg

Leverandøren skal gjennom kontraktsperioden vurdere tiltak som er egnet til å redusere klima- og miljøavtrykket fra leveransen av tjenesten.

Leverandøren skal på forespørsel utarbeide en rapport som beskriver og begrunner:

- hvilke tiltak som kan redusere klima- og miljøavtrykket fra tjenesten, samt
- om og i hvilken grad disse tiltakene anses å være praktisk og/eller økonomisk gjennomførbare for Leverandøren

Leverandøren må også kunne beskrive hvilke tiltak som Leverandøren planlegger å gjennomføre i løpet av det påfølgende kalenderåret, samt en tidsplan for dette. Dersom leverandøren ikke planlegger å gjennomføre konkrete tiltak det påfølgende året, skal det gis en saklig begrunnelse for dette. Kunden kan i rimelig omfang be Leverandøren om å utdype og dokumentere rapporten, herunder vurderingene og begrunnelsene som der er gjort. Leverandøren skal beskrive status på tiltak som etter tidligere plan skal være utført i løpet av inneværende kalenderår. Dersom planlagte tiltak likevel ikke vil bli gjennomført slik det er forutsatt i gjeldende plan, skal dette forklares og begrunnes.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- 3) Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- 4) Tabeller: Excel
- 5) Bildefiler: JPEG eller TIFF
- 6) Kart: TIFF
- 7) Video: MPEG 2
- 8) Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

Filnavn	Format	Merknad
01 Tilbudsbrev	Word/ PDF	Bør inneholde oversikt over tilbudets dokumenter og skal spesifisere om tilbudet inneholder avvik eller forbehold.
02 SSA-D Generell avtaletekst	Word	Skal fylles ut i tråd med merknadene i dokumentet.
03 SSA-D Bilag 1-11	Word	Skal fylles ut i tråd med merknadene i dokumentet.
04 SSA-D Bilag 1 - Vedlegg 1 Sikkerhetskrav	Excel	Skal fylles ut i tråd med instruksjonene i skjemaet.
05 Beskrivelse av prismodell	Word/ Excel	Ref. Bilag 7 skal leverandøren levere en beskrivelse av sin prismodell.

Merk at mal for forpliktelseserklæring og solidaransvarserklæring kun benyttes ved behov. Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning skal kun signeres av valgte leverandør før kontraktsinngåelsen.

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Mercellportalen. Foretak som tilbyder støtter seg på for å bli kvalifisert, må levere egen ESPD i Mercellportalen, jf avsnittene under tabellen i pkt 4.2.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er **16.06.2026 kl. 10.00.**

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Oslo Dato: 15.05.2026

For Statsbygg: Elisabeth Heier
fung.underdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

[Se tilbudsinvitasjonen punkt 1.1.](#)